

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Programie ośłonowym „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026 Gminy Nasielsk dotyczący realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w programie ośłonowym „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026 Gminy Nasielsk dotyczącym realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość” realizowanego w ramach Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026 Moduł II, ogłoszonego przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Pomocy Społecznej.
2. Bezpośrednim realizatorem programu jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nasielsku.
3. Program finansowany jest z dotacji celowej budżetu państwa w wysokości do 80% kosztów realizacji zadania i środków własnych Gminy Nasielsk w wysokości nie mniejszej niż 20% przewidywanych kosztów całkowitych realizacji zadania.
4. Program realizowany jest w okresie wskazanym w Uchwale Nr XXIII/180/26 Rady Miejskiej w Nasielsku z dnia 25 marca 2026r. w sprawie ustanowienia Programu ośłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026 Gminy Nasielsk dotyczącego realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość” tj. do 31 grudnia 2026r.
5. Regulamin jest dostępny w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku, 05-190 Nasielsk, ul. Elektronowa 3 oraz na stronie internetowej <http://www.mopsnasielsk.pl>

§ 2. Definicje

Ileokroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Programie – należy przez to rozumieć Program ośłonowy „Korpus Wsparcia Seniora” na rok 2026 Gminy Nasielsk dotyczący realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.
2. Kandydacie – należy przez to rozumieć seniora w wieku 60 lat i więcej, który zgłosił chęć udziału w programie.
3. Uczestniku – należy przez to rozumieć seniora w wieku 60 lat i więcej, który został zakwalifikowany do programu.
4. Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Programie ośłonowym „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2026 Gminy Nasielsk dotyczący realizacji usług opiekuńczych poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.
5. „Opieka na odległość” - należy przez to rozumieć usługę realizowaną przy pomocy systemu umożliwiającego całodobową zdalną opiekę nad uczestnikiem programu.
6. Opasce bezpieczeństwa – należy przez to rozumieć urządzenie elektroniczne w formie opaski na nadgarstek, wyposażone m.in. w przycisk bezpieczeństwa zapewniający łączność z centrum medycznym.

7. Centrum medyczne – należy przez to rozumieć instytucję zapewniającą możliwość całodobowego przekazywania informacji o potrzebie wezwania pomocy, o odczytach wskaźników opasek, funkcjonującą przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
8. Teleopiekunowie – pracownicy zatrudnieni w centrum medycznym.

§ 3. Pomoc świadczona w ramach programu .

1. Pomoc świadczona w ramach Programu dla mieszkańców Gminy Nasielsk jest bezpłatna.
2. W ramach Programu świadczone są usługi na odległość czyli całodobowy, domowy system wsparcia uczestników przez teleopiekunów, pracujących w centrum medycznym w pełnej gotowości do odebrania sygnału alarmowego od uczestnika. Celem programu jest poprawa poczucia bezpieczeństwa oraz możliwość samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.
3. Uczestnicy w ramach programu otrzymują monitorującą stan zdrowia opaskę bezpieczeństwa wraz z instrukcją obsługi opaski, kartą SIM i ładowarką.
4. Opaska bezpieczeństwa wyposażona jest w funkcje:
 - przycisk bezpieczeństwa – sygnał SOS,
 - detektor upadku,
 - czujnik zdjęcia opaski/urządzenia,
 - lokalizator GPS,
 - funkcje umożliwiające komunikowanie się z centrum obsługi i opiekunami,
 - funkcje monitorujące podstawowe czynności życiowe (puls i saturacja) oraz inne dodatkowe funkcje.
5. Opaska bezpieczeństwa jest własnością Gminy Nasielsk/Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku i zostaje użyczona uczestnikowi programu na podstawie umowy użyczenia opaski bezpieczeństwa na czas trwania programu.
6. Warunkiem objęcia uczestnika całodobową usługą opieki na odległość przez centrum medyczne jest dostępność sygnału telefonii komórkowej w miejscu przebywania uczestnika , noszenie przez uczestnika opaski bezpieczeństwa na nadgarstku i zapewnienie odpowiedniego poziomu naładowania baterii urządzenia.
7. Opaska bezpieczeństwa służy do natychmiastowego połączenia się z opiekunem z centrum medycznym za pomocą przycisku SOS w celu wezwania pomocy, w przypadku zagrożenia życia, zdrowia lub bezpieczeństwa uczestnika. Pracownik centrum medycznego udzieli adekwatnej pomocy w zależności od zaistniałej sytuacji i możliwości, w tym poinformuje osobę wskazaną do kontaktu o potrzebie udzielenia pomocy oraz wezwie pogotowie ratunkowe lub inne służby ratunkowe , jeżeli wymaga tego sytuacja.
8. W ramach programu uczestnik ma zapewnione:
 - 1) podłączenie opaski do systemu centrum medycznego oraz zapewnienie możliwości całodobowej łączności z centrum medycznym z zastrzeżeniem warunków wymienionych w § 3 ust.5 regulaminu,
 - 2) indywidualne bądź grupowe przeszkolenie w zakresie obsługi opaski bezpieczeństwa i prezentację działania systemu opieki na odległość,
 - 3) całodobowy monitoring i rejestrację sygnałów alarmowych,
 - 4) możliwość kontaktu z pracownikami centrum medycznym w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub złego samopoczucia uczestnika.

§ 4. Warunki uczestnictwa w programie.

1. Uczestnikiem programu może zostać osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) mieszka na terenie Gminy Nasielsk,
 - 2) ma 60 lat i więcej,
 - 3) ma problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia,
 - 4) prowadzi samodzielnie gospodarstwo domowe lub mieszka z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić jej wystarczającego wsparcia,
 - 5) złożyła formularz zgłoszeniowy do programu,
 - 6) wyrazi pisemną zgodę na udział w programie,
 - 7) złoży pisemne oświadczenie że zna, rozumie i spełnia wszystkie kryteria uczestnictwa uprawniające do udziału w programie,
 - 8) złoży pisemne oświadczenie, że zapoznała się z Regulaminem oraz z pozostałymi dokumentami dotyczącymi udziału w programie, rozumnie i akceptuje wszystkie ich postanowienia oraz zobowiązuje się do ich stosowania,
 - 9) wyrazi pisemną zgodę na przetwarzanie danych osobowych niezbędnych w czasie realizacji programu,
 - 10) złoży pisemne oświadczenie, że jest świadoma odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.
2. Pierwszeństwo uczestnictwa w programie spośród osób spełniających kryteria określone w ust.1 regulaminu będą miały osoby, które zdobędą największą liczbę punktów za spełnienie poniższych kryteriów:
 - 1) samotnie gospodarujące, niepozostające w związku małżeńskim i nieposiadające wstępnych ani zstępnych (5 pkt) – weryfikacja tego kryterium następuje na podstawie oświadczenia kandydata, które wpisane jest we wniosku zgłoszeniowym do programu,
 - 2) w wieku 80 lat i więcej (5 pkt.),
 - 3) legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności lub równoważne (5 pkt.) weryfikacja spełnienia tego kryterium następuje na podstawie oświadczenia kandydata wpisanego we wniosku zgłoszeniowym do programu i przedłożeniu do wglądu oryginału orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub równoważnego,
 - 4) niekorzystające z usług opiekuńczych oraz innego systemu wsparcia np.: Klub Senior+ (5 pkt.)
3. Warunkiem uczestnictwa w programie jest :
 - 1) udokumentowanie spełnienia kryterium naboru do udziału w programie poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w § 5 ust. 3 regulaminu,
 - 2) złożenie pisemnego oświadczenia, że w jego miejscu zamieszkania stale dostępny jest sygnał telefonii komórkowej, nie ma żadnych przeszkód medycznych do korzystania przez niego z usług opieki na odległość, rozumie zakres i zasady świadczenia usługi na odległość,
 - 3) podpisanie przez uczestnika umowy o świadczenie usług opieki na odległość.

§ 5. Zasady naboru do programu.

1. Rekrutacja prowadzona jest przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nasielsku w terminie od daty ogłoszenia o rekrutacji do dnia 14 sierpnia 2026 r. oraz po tej dacie w ramach rekrutacji ciągłej w przypadku zwolnienia się miejsc.
2. Dokumenty zgłoszeniowe należy składać w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku, przy ul. Elektronowej 3, pokój nr 7 (parter) w godz. 9.00-15.00 od poniedziałku do piątku osobiście lub za pomocą poczty tradycyjnej. Datą złożenia dokumentów zgłoszeniowych do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku jest dzień ich wpływu do Ośrodka albo dzień wpływu do Ośrodka dokumentów zgłoszeniowych nadanych pocztą tradycyjną.
3. Osoby ubiegające się o uczestnictwo w programie, po zapoznaniu się z niniejszym regulaminem składają następujące dokumenty zgłoszeniowe:
 - 1) Formularz zgłoszeniowy do programu, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu, podpisany przez osobę ubiegającą się o uczestnictwo w programie,
 - 2) Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub równoważne do wglądu (jeżeli dotyczy),
4. Dokumenty dołączone do wniosku o przystąpienie do programu powinny być złożone w oryginale lub kserokopii (w przypadku złożenia kserokopii dokumentu wymagane jest okazanie oryginału dokumentu do wglądu w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nasielsku).
5. Dokumenty zgłoszeniowe powinny być wypełnione czytelnie, na właściwym formularzu, w języku polskim i podpisane we właściwych miejscach.
6. Złożenie dokumentów zgłoszeniowych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w programie. O zakwalifikowaniu osoby do udziału w programie decyduje spełnienie kryteriów uczestnictwa określonych w § 4 ust.1 regulaminu oraz kryteriów i zasad pierwszeństwa określonych w § 4 ust.2 regulaminu. W przypadku osób ubiegających się o uczestnictwo w programie, które otrzymały taką samą ilość punktów z tytułu spełnienia kryteriów pierwszeństwa określonych w § 4 ust.2 regulaminu, pierwszeństwo w zakwalifikowaniu do udziału w programie będą miały osoby, które wcześniej złożyły wniosek o przystąpienie do program.
7. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nasielsku po zakończeniu okresu rekrutacji sporządzi listę uczestników zakwalifikowanych do udziału w programie, którzy zostaną o tym fakcie powiadomieni pisemnie.
8. Kandydaci, którzy pozytywnie przeszli rekrutację ale nie zakwalifikowali się do programu, zostaną wpisani na listę rezerwową i poinformowani telefonicznie.
9. Kandydaci zakwalifikowani do udziału w programie są zobowiązani do podpisania umowy z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Nasielsku, której wzór stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
10. Dane osobowe i dokumenty zgłoszeniowe uczestników programu będą przetwarzane i archiwizowane z zachowaniem właściwych przepisów prawnych, dotyczących ochrony danych osobowych i archiwizacji w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Nasielsku.
11. Ośrodek Pomocy Społecznej w Nasielsku na każdym etapie realizacji programu może dokonać kontroli wykorzystania opaski bezpieczeństwa przez uczestnika programu.

§ 6. Warunki rozpoczęcia wsparcia

1. Warunkiem rozpoczęcia wsparcia jest:
 - 1) Zawarcie przez uczestnika umowy o świadczenie usług opieki na odległość i umowy użyczenia opaski bezpieczeństwa, o której mowa w § 5 regulaminu,
 - 2) Przedłożenie zaświadczenia lekarskiego lub oświadczenia o schorzeniach oraz zażywanych lekach,
 - 3) Zapoznanie się uczestnika programu z instrukcją obsługi, przekazanego do użytkowania urządzenie i stosowanie się do jej zapisów,
 - 4) Odbycie szkolenia w zakresie obsługi opaski bezpieczeństwa oraz prezentacji działania systemu opieki na odległość,
 - 5) Wskazanie przez uczestnika osoby, która będzie zobowiązana do zwrotu urządzenia w przypadku śmierci uczestnika.

§ 7. Obowiązki uczestnika programu

1. Uczestnik zobowiązany jest do zawarcia umowy o świadczenie usługi opieki na odległość i umowy użyczenia opaski bezpieczeństwa, o której mowa w § 5 regulaminu.
2. Uczestnik odpowiada za przekazaną mu do użytkowania opaskę bezpieczeństwa, w przypadku jej utraty, uszkodzenia lub zniszczenia. Uczestnik jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nasielsku, nr telefonu 023 6933008.
3. W przypadku korzystania z opaski bezpieczeństwa w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem, właściwościami lub w inny sposób sprzeczny z umową uczestnik ponosi odpowiedzialność za wynikłe uszkodzenia opaski bezpieczeństwa i jest zobowiązany do pokrycia kosztów jej naprawy, poniesionych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nasielsku.
4. W przypadku utraty lub zniszczenia opaski bezpieczeństwa uczestnik zobowiązany jest do zwrotu na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Nasielsku równowartości opaski bezpieczeństwa, chyba że do jej utraty bądź zniszczenia doszło z przyczyn, za które uczestnik nie odpowiada.
5. Uczestnik nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia, utratę lub zniszczenia opaski bezpieczeństwa na skutek działania siły wyższej, zdarzenia losowego niezawinionych przez uczestnika, lub w przypadku awarii opaski bezpieczeństwa spowodowanej wadą ukrytą urządzenia.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Nasielsku nie ponosi odpowiedzialności za szkody materialne i niematerialne związane ze świadczeniem usługi opieki na odległość na rzecz uczestnika.
2. W przypadku rozwiązania umowy o świadczenie usług opieki na odległość i użyczenia opaski bezpieczeństwa z dotychczasowym użytkownikiem opaski bezpieczeństwa, opaska zostaje przekonfigurowana i przekazana do użytkowania kolejnej osobie kwalifikującej się do udziału w programie na zasadach określonych w niniejszym regulaminie z listy rezerwowej.
3. Miejski Ośrodek w Nasielsku zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w niniejszym regulaminie.